

# Checklistor på webben

Södra Roslagens Miljö- och Hälsoskyddskontor använder idag ett IT-system för ärendehantering men just nu håller de även på att införa webbaserade checklistor. Det finns flera olika IT-verktyg för miljö- och hälsoskyddsinspektörer. Säkert fungerar de lika bra allihop. Det som är viktigt är ändå att IT-verktyg ska vara lätta att använda och funktionella.



Eva Joram, inspektör hos Södra Roslagens Miljö- och Hälsoskyddskontor och ledamot i Ecos Användarförening.

► De företag som utvecklar IT-system för miljö- och hälsoskyddsinspektörer brukar alltid utforma dessa tillsammans med användarna. Så fungerar det

även med det system som Södra Roslagens Miljö- och Hälsoskyddskontor använder. Sedan tre år tillbaka kan ärendesystemet även nås via internet och inspektörerna har tillgång till fyra små bärbara datorer.

- När vi är ute på inspektioner kan vi koppla upp oss och skriva in och bocka i våra dokument på plats. Man kan ha med sig en liten skrivare också för att skriva ut en rapport på plats om man vill. Nästa steg som vi håller på att utveckla nu är att göra det webbaserat. När vi är ute hos våra företag har vi med oss en läsplatta där vi dokumenterar resultatet genom att kryssa i rutor. Sedan läggs detta upp via nätet direkt i systemet. En tanke med det är att företagen själva så småningom ska kunna logga in och kryssa i när det som behövde åtgärdas är klart. Det här nya webbsystemet är ännu så länge i startgropparna. Meningen är inte att företagen måste gå in på webben, men den möjligheten kommer att finnas.

Det säger Eva Joram som arbetar som inspektör hos Södra Roslagens Miljökontor.

## SYSTEMFÖRVALTARE OCH SYSTEMUTVECKLARE

Eva och hennes kollega Simon Bergroth som också är inspektör ansvarar för ärendehanteringssystemet som miljökontoret använder i sitt dagliga arbete.

- Vi jobbar inte heltid som inspektörer utan viker en del av vår arbetstid till det här, säger Eva. Vår roll är att vara systemförvaltare respektive systemutvecklare. Vi ser till att systemet uppdateras och att de som arbetar i det lär sig använda det på rätt sätt. Det är jätteviktigt att alla gör rätt om vi ska få ut den statistik vi vill ha. Simon sitter även mer och funderar över utvecklingsfrågor. Jag är med där också men min roll är först och främst att se till att systemet fungerar och att de som jobbar i det gör på rätt sätt. Egentligen ska det rymmas i vår tid att ha utbildningar men det

är ofta för lite tid över till det. Jag har haft en internutbildning generellt för personalen och jag brukar ta upp det som behöver tas upp på våra kontorsmöten varannan vecka. Det kan vara tips och trix eller om flera gör samma systematiska fel.

### SYNPUNKTER OCH IDÉER

Det ärendehanteringssystem som Södra Roslagens Miljö- och Hälsoskyddskontor använder idag har funnits sedan slutet på 90-talet och det går under namnet Ecos. Företaget bakom heter Tekis. Eva är med i styrelsen för Ecos användarförening.

- Jag tar med mig idéer och synpunkter på systemet dit och vi i styrelsen arbetar för hela Sveriges Ecosanvändare för att påverka utveckling och förbättring av systemet. Det går att göra mycket den vägen.

### ONLINE OCH OFFLINE UTANFÖR KONTORET

Intentionen är att så småningom även kunna integrera det nya webbaserade systemet i Ecos. Men än så länge är det på teststadiet så det har inte kommit så långt än.

- Företaget som levererar Ecos är framåt, de försöker hänga med i den tekniska utvecklingen. Möjligheten att kunna nå Ecos utanför kontoret har vi haft i ungefär tre år. Med hjälp av läsplatta eller en liten bärbar dator kan vi logga in var vi än är via 3G. Men vi behöver inte logga in. Det går även att ha med sig dokumenten i en läsplatta. När man är ute på företaget så fyller man i sina formulär där och när man är tillbaka på kontoret så kan man docka den och föra över dokumenten till systemet. Vi kan påverka mycket själva hur checklistorna i det ska se ut. Vi hjälper dem genom att förse dem med checklistor. De kan ju inte vårt jobb till fullo, de är IT-tekniker, så det är egentligen vi som väljer hur de det ska se ut.

### SKA VARA ANVÄNDARVÄNLIGT

Vi är alla olika och det finns de som har lätt att ta till sig ny teknik och de som inte har lika lätt för det.

- Visst finns det vissa som tycker att det kan vara lite jobbigt med det här, men andra tycker att det är jättespännande. Alla vi som arbetar som inspektörer är vana att arbeta i datormiljö men när systemet ska utvecklas gäller det att man gör det så enkelt som möjligt. Det ska vara användarvänligt, inte krångligt.

Cicci Wik  
redaktion@ymh.se

# Tufft miljöprogram för Stockholms stad

Kommunfullmäktige antog nyligen ett nytt miljöprogram, för perioden 2012-2015 för Stockholms stad. Miljöprogrammet innehåller sex inriktningsmål och 29 detaljerade delmål som staden ska uppfylla.

► I det nya miljöprogrammet ställer vi bland annat Sveriges tuffaste krav på energiförbrukning i nybyggda hus, vi ska arbeta för mer cykling och skydda våra vatten- och grönområden.

De sex inriktningsmålen som identifierar vilka områden staden ska prioritera är följande:

- Miljöeffektiva transporter
- Giftfria varor och byggnader
- Hållbar energianvändning
- Hållbar användning av mark- och vatten
- Miljöeffektiv avfallshantering
- Sund inomhusmiljö

Arbetet med stadens miljömål ska kunna följas av stockholmarna och andra intresserade. På stadens webbplats finns det en miljöbarometer där stadens miljömål redovisas på ett transparent sätt med hjälp av bedömningar och indikatorer. På miljöbarometern redovisas även data om den aktuella miljösituationen i Stockholm.

Källa: Stockholms stad

OM DU INTE REDAN ÄR DET,  
BLI MEDLEM I:



YRKESFÖRENINGEN  
MILJÖ OCH HÄLSA

www.ymh.se